****

**جامعة مدينة السادات**

**الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث**

**إدارة البحوث العلمية**

نموذج تمويل مشروع بحثي جديد من الجامعة

قائمة متابعة استيفاء البيانات المطلوبة

**\*يجب التأكد من اكتمال المتطلبات التالية قبل تقديم مقترح مشروع البحث إلى لجنة البحث العلمي بالجامعة**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **استخدام النموذج المعد من قبل الجامعة** |  |
| **2** | **موافقة مجلس القسم ومجلس الكلية** |  |
| **3** | **افادة بموافقة الجهة الخارجية المشاركة** |  |
| **4** | **افادة بان المشروع البحثي ضمن الخطة البحثية للقسم والكلية / المعهد ومنبثق من الخطة الاستراتيجية للجامعة** |  |
| **5** | **تعبئة خطة عمل المشروع بالتفصيل مع مراعاة الدقة في تحديد مهام كل عضو بالمشروع** |  |
| **6** | **نسخة ورقية اصلية وصورتين مجلدة +نسخة الكترونية من المشروع المقترح على CD** |  |
| **7** | **التأكد من تعبئة بند الميزانية بصورة تفصيلية** |  |
| **8** | **التأكد من تعبئة بند المحكمون** |  |
| **9** | **السير الذاتية المختصرة لأعضاء الفريق البحثي والمستشار (إن وجد)** |  |
| **10** | **تقديم كل ما سبق إلي لجنة البحث العلمي بالجامعة** |  |

|  |
| --- |
| **يكتب مشروع البحث ويقدم مطبوعا على ورق A4 من أصل وصورتين مجلدة،نسخة الكترونية من المشروع المقترح على CD وتوضع أرقام الصفحات في الجزء السفلي للورقة، ومشتملاً على العناصر التالية:** |

مشروع بحثي ممول من الجامعة

**العام الجامعي 20 / 20**

|  |
| --- |
| **الكلية/المعهد:** |
| **القسم العلمي:** |
| **الباحث الرئيس:** |
| **الجهة الخارجية المشاركة:** |
| **المبلغ الإجمالي المطلوب:** |

|  |
| --- |
| **عنوان مشروع البحث :** |
| **باللغة العربية:** |
|  |
| ***In English:*** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **موافقة** | **التوقيع** | **التاريخ** |
| **رئيس مجلس القسم** |  |  |
| **وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث** |  |  |
| **عميد الكلية** |  |  |

أولا / البيانات الشخصية للباحث الرئيس :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاسم الرباعي باللغة العربية** |  | | | | |
| **الاسم الرباعي باللغة الانجليزية** |  | | | | |
| **البريد الإلكتروني** |  | | | | |
| **الجنس** | **□ ذكر □ أنثى** | **الجنسية** |  | **المؤهل** |  |
| **الدرجة العلمية** |  | **الكلية** |  | **القسم** |  |
| **التخصص العام** |  | **التخصص الدقيق** |  | **العنوان** |  |
| **الهاتف المحمول** |  | **هاتف العمل** |  | **الفاكس** |  |

ثانيًا / بيانات أعضاء الفريق البحثي :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| م | نوع المشاركة | الاسم | الجهة / الجامعة | المؤهل |
| **1** | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |
| **2** | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |
| **3** | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |
| **4** | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |
| **5** | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |
| **6** | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |

|  |
| --- |
| الباحث المشارك الأول هو نائب رئيس الفريق البحثي (الباحث الرئيسي المشارك) والذي يحل محل الباحث الرئيسي في حالة سفره أو إعارته أو قيامه بمهمة علمية. |

ثالثًا / البيانات الأساسية للمقترح البحثي :

|  |  |
| --- | --- |
| **عنوان المقترح باللغة العربية** |  |
| **عنوان المقترح باللغة الانجليزية** |  |
| **المجال العام للمقترح** |  |
| **المجال الدقيق للمقترح** |  |
| **الجهات المستفيدة من نتائج البحث** |  |
| **مدة المشروع بالشهر** |  |
| **الدعم المطلوب للمقترح البحثي من الجامعة** |  |
| **هل يوجد جهة تمويل أخرى للمشروع البحثي** | **□ لا □ نعم مع تحديد الجهة ( )** |

رابعًا / تفاصيل المقترح البحثي :

|  |  |
| --- | --- |
| **ملخص باللغة العربية (صفحة واحدة)** | **Proposal abstract (Arabic ) 1-page** |
| **( ما لا يزيد عن 500 كلمة توصف فيها طبيعة البحث وأهميته و الأهداف و طريقة العمل وكيف سيشارك البحث في خدمة المجتمع )** | |
| **ملخص باللغة الانجليزية (صفحة واحدة)** | **Proposal abstract (English) 1-page** |
|  | |
| **الدراسات السابقة : (مع التركيز على أحدث المراجع و البحوث المنشورة)** | |
|  | |
| **الأهداف** | |
|  | |
| **النتائج المتوقعة : ( الفوائد و الإنجازات المتوقع الحصول عليها )** | |
|  | |
| **علاقة موضوع البحث بتخصص الباحثين :** | |
|  | |
| **المواد والطرق : ( تكتب طريقة العمل بصورة تفصيلية يذكر فيها حجم العينة , الطرق و التجارب , احصاءات , و اي أمور أخرى مهمة لتحقيق أهداف البحث )** | |
|  | |
| **الجدول الزمني : ( توزيع العمل على مدة البحث مع توضيح المهام المناطة بكل عضو من أعضاء الفريق البحثي من باحث رئيس وباحثين مشاركين ومساعدين )** | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | الأنشطة والمهام | التدرج الزمني بالشهور | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | اسماء الباحثين المكلفين بكل مهمة | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| **المراجع : ( توضع المراجع حسب الترتيب الأبجدي )** | |
|  | |
| **محكمين مقترحين :** | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | الاسم | الجامعة | الكلية | القسم | الدرجة العلمية | التخصص العام | التخصص الدقيق | الهاتف المحمول | البريد الإلكتروني | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |

خامسًا / الميزانية التفصيلية :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **الأجهزة المطلوبة ( يراعى عدم تكرار شراء الجهاز المتوفر بمعامل الجامعة المركزية او معمل مشروع اخر )** | | | | | | | | | | |
| م | اسم الجهاز باللغة الإنجليزية | | وصف موجز للجهاز باللغة العربية | | | | | الكمية / العدد | | المبلغ المطلوب |
|  |  | |  | | | | |  | |  |
|  |  | |  | | | | |  | |  |
| مجموع المبالغ المطلوبة | | | | | | | | | |  |
| 1. **المواد والتحاليل** | | | | | | | | | | |
| الاسم باللغة الإنجليزية | | | | وصف موجز للمطلوب باللغة العربية | | الكمية / العدد | | | | المبلغ المطلوب |
| **المواد :**  **1-**  **2-** | | | |  | |  | | | |  |
| **التحاليل :**  **1-**  **2-** | | | |  | |  | | | |  |
| مجموع المبالغ المطلوبة | | | | | | | | | |  |
| 1. **النثريات ( لا تشمل الادوات المكتبية ، التصوير ، أشرطة الفيديو ، الكتب والمراجع )** | | | | | | | | | | |
| م | التفاصيل | | | | | | الكمية | | | المبلغ المطلوب |
|  |  | | | | | |  | | |  |
|  |  | | | | | |  | | |  |
| مجموع المبالغ المطلوبة | | | | | | | | | |  |
| 1. **تكاليف النشر ( يتم صرف المبلغ المعتمد بعد تقديم بما يثبت النشر فى مجلة ذات معامل تأثير لايقل عن واحد)** | | | | | | | | | | |
| عدد الأوراق العلمية المتوقع نشرها | | | | | | | | | | المبلغ المطلوب |
|  | | | | | | | | | |  |
| مجموع المبالغ المطلوبة | | | | | | | | | |  |
| 1. **تكاليف النقل (لا تشمل حضور المؤتمرات وورش العمل حيث يمكن التقديم عن طريق نظام المؤتمرات الإلكتروني بالجامعة )** | | | | | | | | | | |
| م | النوع | | | | | | التفاصيل | | | المبلغ المطلوب |
|  | **□ رحلات ميدانية□ نقل عينات□ أخرى (يجب توضيح النوع)** | | | | | |  | | |  |
| 1. **بند المكافآت : لا يجوز صرف أي مكافآت تتجاوز 20% من المبلغ المخصص للقائمين علي المشروع علي أن يكون الصرف بعد قبول التقرير الرابع والثامن وبموافقة أ.د/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث .**   **جدول توزيع المكافآت**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **الفريق البحثي** | **نسبة العمل بالمشروع** | **الراتب الشهري** | **عدد الشهور** | **إجمالي** | | الباحث الرئيسي |  |  |  |  | | نائب الباحث الرئيسي |  |  |  |  | | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |  | | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |  | | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |  | | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |  | | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |  | | **□ باحث مشارك □ مستشار□ مساعد باحث** |  |  |  |  | | | | | | | | | | | |
| مجموع المبالغ المطلوبة | | | | | | | | | |  |
| المجموع الكلي للميزانية  **حد التمويل من وحدة دعم البحوث العلمية بالجامعة يتراوح بين 100000 ( مائة ألف جنيه مصري) – 250000 ( مائتان وخمسون ألف جنيه مصري) للمشروع البحثي.**  **مدة المشروع 24 شهرا** | | | | | | | | | |  |
| يملأ بواسطة رئيس القسم | | | | | | | | | | |
| 1. **الأجهزة المطلوبة للمشروع:** | | **□ غير متوفرة في القسم** | | | **□ متوفرة في القسم** | | | | **ملاحظات :** | |
| 1. **المواد المطلوبة للمشروع :** | | **□ غير متوفرة في القسم** | | | **□ متوفرة في القسم** | | | | **ملاحظات :** | |
| رئيس قسم ( ) | | الاسم: | | | التاريخ : | | | | التوقيع : | |

**التوقيع**

**الباحث الرئيسي**

**SV0000UR0F100109 نموذج رقم:**

**الإصدار (4/0) 24/10/2018**