



جامعة مدينة السادات
الإدارة العامة للموارد البشرية
إدارة شؤون العاملين (كادر خاص)

إعلان

تعلن جامعة مدينة السادات عن حاجاتها لوظائف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خريجي الجامعات الحكومية المصرية بالنقل أو التعيين على النحو التالي :-

أولا : كلية الصيدلة

*** أعضاء هيئة التدريس (من الحاصلين على درجة الدكتوراه فى الصيدلة من الجامعات الحكومية المصرية)**

- 1- عدد (واحد) أستاذ و عدد (واحد) مدرس تخصص كيمياء تحليلية
- 2- عدد (واحد) أستاذ و عدد (واحد) مدرس تخصص العقاقير
- 3- عدد (واحد) أستاذ مساعد و عدد (واحد) مدرس تخصص صيدلانيات
- 4- عدد (واحد) مدرس تخصص كيمياء صيدلة
- 5- عدد (واحد) مدرس تخصص كيمياء حيوية
- 6- عدد (واحد) مدرس تخصص الأدوية والسموم

* الهيئة المعاونة

- 1- عدد (واحد) مدرس مساعد صيدلة أكلينيكية
- 2- عدد (واحد) مدرس مساعد صيدلانيات
- 3- عدد (واحد) مدرس مساعد عقاقير
- 4- عدد (5) معيدين من خريجي كلية الصيدلة

ثانيا : معهد الدراسات والبحوث البيئية

- 1- عدد (واحد) مدرس إدارة أعمال بيئية بقسم مسوح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية .
- 2- عدد (واحد) مدرس محاسبة بيئية بقسم تقويم الموارد البيئية الطبيعية والتخطيط لتنميتها .
- 3- عدد (واحد) معيد علوم بيئية بقسم مسوح الموارد الطبيعية فى النظم البيئية
- 4- عدد (واحد) معيد علوم بيئية بقسم تقويم الموارد الطبيعية والتخطيط لتنميتها .

ثالثا : معهد بحوث الهندسة الوراثية:

- 1- عدد (واحد) معيد ميكروبيولوجى (كلية العلوم) بقسم البيوتكنولوجيا الميكروبية
 - 2- عدد (واحد) معيد ميكروبيولوجى (كلية العلوم- كيمياء) بقسم البيوتكنولوجيا الصناعية
 - 3- عدد (واحد) معيد كيمياء خاصة (كلية العلوم) بقسم البيوتكنولوجيا البيئية
 - 4- عدد (واحد) معيد بساتين (كلية الزراعة) بقسم البيوتكنولوجيا النباتية
 - 5- عدد (واحد) معيد طب بشرى بقسم المشخصات الجزئية
 - 6- عدد (واحد) معيد بيوتكنولوجيا (كلية العلوم) بقسم البيوتكنولوجيا الحيوانية
 - 7- عدد (واحد) معيد كيمياء حيوى (كلية العلوم) بقسم البيولوجيا الجزئية
 - 8- عدد (واحد) معيد حاسبات ومعلومات بقسم المعلوماتية الحيوية .
- ** تقدم الطالبات بالمقر الإداري للجامعة بإسم السيد الاستاذ / أمين عام الجامعة – وذلك خلال خمسة عشر يوما من تاريخ النشر .**



جامعة مدينة السادات
الإدارة العامة للموارد البشرية
إدارة شئون العاملين (كادر خاص)

- شروط عامة

- * يشترط في من يتقدم لشغل إحدى هذه الوظائف أن يكون مستوفيا للشروط الواردة بالقانون رقم 49 لسنة 1972 وتعديلاته
- * يشترط في المتقدم لشغل وظيفة معيد الا يقل التقدير العام في الدرجة الجامعية الأولى عن جيد جدا .
- * تقدم الطلبات شخصيا بأسم السيد / أمين عام الجامعة - بالمقر الاداري للجامعة - خلال خمسة عشر يوما من تاريخ النشر مرفقا به طوابع الجامعة (فئة مائة جنية) والمستندات التالية :
 - صورة بطاقة الرقم القومى
 - شهادة ميلاد كومبيوتر
 - عدد 6 صور شخصية حديثة
 - أصول المؤهلات الدراسية
 - * بالنسبة للمعيدين والمدرسين المساعدين :-
 - يقدم بيان تقدير السنوات الدراسية بالدرجات
 - كما تقدم شهادة تذكية المشرف على شهادة الماجستير معتمدة ومختومة
 - 3 نسخ من رسالة الماجستير للمدرسين المساعدين
 - * وبالنسبة للمدرسين :
 - عدد 3 نسخ من رسالة الدكتوراة ونسخة من رسالة الماجستير
 - * بالنسبة للأستاذ والأستاذ المساعد :-
 - عدد 3 نسخ من رسالة الدكتوراة ونسخة من رسالة الماجستير
 - عدد 5 نسخ من الابحاث والانتاج العلمي
 - * بالنسبة لمن يعمل بالحكومة أو الهيئات العامة وقطاع الأعمال العام يقدم موافقة صريحة من جهة العمل ، وبالنسبة لغير العاملين بالحكومة أو القطاع العام يقدم إقرار بعدم العمل ، مع بيان معتمد بالتدرج العلمى والوظيفى .
 - * وفي حالة التساوي يفضل قاطني مدينة السادات وما حولها .
 - * هذا ولن يلتفت إلى الطلبات غير المستوفاة أو التي ترد عن طريق البريد أو التي ترد قبل أو بعد الموعد المحدد بالأعلان .