



الإدارة العامة للمشتريات والمخازن

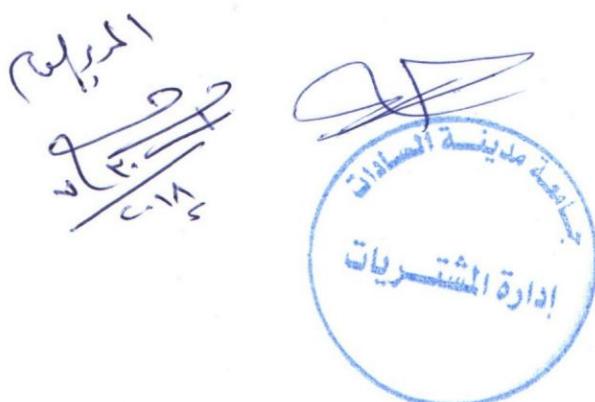
**كراسة الشروط  
في المناقصة العامة رقم (٢٠١٨/٧) ٢٠١٩ - ٢٠١٩  
الخاصة بشراء و توريد أدوات كتابية**

=====

❖ جلسة فتح المظاريف الفنية يوم ٢٠١٨/٨/١٣.

❖ كراسة الشروط والمواصفات الفنية تطلب من الإدارة العامة للمشتريات والمخازن  
بالجامعة مقابل ثلاثة جنيهات.

❖ التأمين الابتدائي (٤٠٠٠) جنيه فقط أربعة آلاف جنيه لا غير .





الإدارية العامة للمشترىات والمخازن

**التأمين الابتدائي الواجب إرفاقه مع العرض الفنى**

قدره (٤٠٠٠) جنبه ألاف جنبه لا غير

**بيان التأمين الابتدائي المرفق**

تعليمات واجبة النفاذ :-

١. يجب أن يرافق مع العطاء وداخل المظروف الفني التأمين الابتدائي المحدد أعلاه ويسبعد أي عطاء غير مصحوب بكلام هذا المبلغ.
٢. على صاحب العطاء المقبول أن يؤدي خلال عشرة أيام تبدأ من اليوم التالي لاختياره بقبول عطائه التأمين النهائى الذى يحمل التأمين المؤقت إلى ما يساوى (٥٥%) من إجمالي قيمة العقد ( أمر التوريد )
٣. يقوم صاحب العطاء بملىء بيان التأمين ( الموضوح بعد ) عند فتح المظاريف الفنية على أن يدرج هذا البيان ويرفق بالمستندات المطلوبة .

نقدي

تم إيداعه بخزينة الجامعة بموجب القسيمة رقم ..... بتاريخ / ١٨٠٠٠٠ بمبلغ

٤٠٠ ج فقط أربعة ألاف جنبه لا غير .

أو خطاب ضمان ابتدائي

رقم خطاب الضمان ..... بتاريخ صدور ..... صادر من بنك ..... فرع ..... سارى

المفعول حتى / /

المرجع  
مكتبة السداد

لـ : ٤٨٢٦٦٢١٣٦

العنوان : محافظة المنوفية - مدينة السادات - الإدارية العالمية للمشتريات والمخازن .



الادارة العامة للمشتريات والمخازن

## الشروط

### المنافحة العامة بشراء وتوريد أدوات كتابيبة

١. يقدم العطاء موقعا عليه من صاحبه على نموذج العطاء المختوم بخاتم الجامعة وترسل داخل الإبتدائى - طريقة التنفيذ - البرنامج الزمنى للاتفاقى ومدته - ( مع الالتزام بضرورة توسيع كل المواصلات والبيانات عن الأصناف الواردة بالعرض الفنى للشركة وبلد المنشآت،،الخ ) - بيانات القيد فى السجلات الخاصة بنشاط موضوع التعاقد (القيد فى السجل التجارى أو الصناعى أو سجل المستوردين ..... الخ ) وغيرها من السجلات التي يكون القيد فيها واجبا قانونا حسب الأحوال - شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب القيمية المضافة - البطاقة الضريبية - بيان الشكل القانونى للجهة مقدمه العطاء والمستندات الدالة على قيامها قانونا ، والمظروف الآخر للعرض المالي محددا به الأسعار وكافة الشروط والأجرة ويجوز وضعها داخل الصندوق المخصص لوضع العطاءات وإذا أرادت تسليمها باليد للجامعة فيكون ذلك بإيصال يثبت فيه تاريخ التسليم و ساعته وذلك بادارة المشتريات والمخازن بالجامعة ، علما بأنه يفضل أن تكون الأصناف من الإنتاج المحلي جيد الصنع .
٢. يقدم مع كل عطاء التأمين الابتدائى المطلوب بlient ( ٠٠٠٠٠٠ ) جنبه فقط أربعة آلاف جنيهها فقط لا غير ، ويرفق بالمظروف الفنى زياد إلى ٥ % عند رسو العطاء ولن يلتفت إلى أي عطاء غير مصحوب بالتأمين الابتدائى كاملا ويجب استكمال تقديم التأمين النهائى خلال فتره ١٠ أيام من تاريخ اليوم التالي من أمر الإسناد وتطبيق أحكام قانون المناقصات والمزایدات ولادحته التنفيذية في حال تجاوز هذه المدة .
٣. تكون مدة سريان العطاء ( ثلاثة شهور ) تبدأ من تاريخ فتح المظاريف للعروض الفنية وللجامعة الحق في أن تطلب من مقدم العطاء امتداد صلاحيته للمدة الضرورية ، دون اعتراض من مقدم العطاء .

المرسل  
محمد سعيد  
٥٦٧٨

ف: ٤٨٣٩٢٢٣٩

العنوان: محافظة المنوفية - مدينة السادات - الإدارة العامة للمشتريات والمخازن .



الإدارية العامة للمشتريات والمخازن على مقدم العطاء مراجعة ما يلي في إعداده لقائمة الأسعار :-

❖ تكتب أسعار العطاء بالمداد الأزرق بالجنيه المصري ويكون سعر الوحدة في كل صنف بحسب ما هو مدرون دون تغير أو تعديل في الوحدة ويجب أن تكون قائمة الأسعار موقعة من مقدم العطاء ومؤدية بخاتم الشركة صاحبة العطاء .

❖ لا يجوز الكشط أو المحو في الأسعار وكل تصحيح في الأسعار أو غيرها يجب إعادة كتابته بالمداد الأحمر أرقاماً وحروفاً .

❖ لا يجوز لمقدم العطاء شطب أي بند من بنودها أو المواصلات الفنية أو إجراء أي تعديل فيها مهما كان نوعها .

❖ موافقتنا بسابقات التعامل في هذا المجال مرفقاً بها صورة العقد أو أوامر التوريد الصادرة من الجهات السابقة التعامل معها والعقود المبرمة معها حيث تدخل ضمن عناصر المفاضلة وخاصة الصادرة للشركة في آخر ثلاث سنوات وصورة البطاقة الضريبية والسجل التجاري .

❖ يبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تقديميه بمعرفة مقدم العطاء بعض النظر عن ميعاد استلامه بمعرفة الجامعة حتى نهاية مدة سريان العطاء المحددة ببسمار العطاء المرفق .

❖ لا يجوز أن تصل العطاءات إلى مقر الجامعة في موعد غایته الساعة الثانية عشر ظهر اليوم المحدد لذلك المظاريف ، ولا يعتمد بالعطاءات الواردة بعد هذا الموعد أياً كانت أسباب التأخير .

❖ يجب تحديد اسم الممثل القانوني للشركة وصفته لإدراج اسمه في مشروع العقد المزمع إبرامه بعد الترسية وعلى الممثل القانوني الحضور إلى مقر الجامعة فور إخطار الشركة للتوقيع على العقد .

❖ خطاب الضمان الابتدائي يجب أن يكون ساري المفعول لمدة تزيد عن مدة سريان العطاء بشهر أي يكون بدء لا تقل عن أربعة أشهر ويرفض أي عطاء غير مستوف الشروط .

❖ ١. يجب إلا يقترب خطاب الضمان بما يشرط أو قيد وأن يتضمن عبارة أن البنك لم يتعد الحد المصح به لاصدار خطاب الضمان .

❖ ١١. للجامعة الحق في زيادة الكميات طبقاً لأحكام القانون رقم ( ٨٩ ) لسنة ١٩٩٨ ولاتهه التنفيذية

بنفس الشرط والمواصفات والأسعار خلال فترة التوريد .

❖ ١٢. موافقتنا برقم حساب بنكي مع توضيح اسم البنك - اسم الفرع حتى يتم السداد من خلاه .

❖ ١٣. تتعقب أحکام القانون رقم ( ٨٩ ) لسنة ١٩٩٨ ب شأن المناقصات والمزايدات ولاتهه التنفيذية وكافة القوانين واللوائح المعمول بها في هذا المجال جزءاً مكملاً لهذه الشروط ويخضع لها العقد .





جامعة مدينة السادات  
الادارة العامة للشئون الهندسية  
ادارة الصيانة

### المواصفات الفنية الازمة لشراء احتياجات ادارة الجامعة والكليات من الادوات الكتابية للعام المالي

٢٠١٩/٢٠١٨

م	الصنف	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة	الاجمالي	ملاحظات
١	ورق تصوير A4 أبيض ٨٤	بالرزمة	٢٥٠٠			الرزمة ٥٠٠ ورقة
٢	ورق تصوير A4 اللوان ٨٤	بالرزمة	٥٠			الرزمة ٥٠٠ ورقة
٣	دوسيه بلاستيك ساسكو سميك	بالعدد	٢٠٠٠			
٤	حافظة بوكس للمستندات مسلفن	بالعدد	٥٠			
٥	حافظة بلاستيك بكبسونة سميكه (بجيب)	بالعدد	٥٠٠			
٦	ملف حفظ برباط لوكس	بالعدد	١٠٠			
٧	ملف ورق دوبلكس سميك	بالعدد	٢٠٠			
٨	دوسيه مسطرة	بالعدد	٥٠			
٩	اكلاسير ب ماكينة ٨ سم	بالعدد	١٢٠٠			
١٠	قلم سبورة قابل للمسح سن دور	بالعدد	١٠٠٠			ازرق و اسمر
١١	قلم كوريكتور	بالعدد	٢٠٠			
١٢	قلم فوسفورى	بالعدد	١٠٠			
١٣	حافظة حرف U شفافة سميكه	بالعدد	١٠٠			
١٤	قلم فلوماستر سن عريض	بالعدد	٥٠٠			
١٥	صمع بلية	بالعدد	٤٠٠			
١٦	كريبون بلاستيك وجه واحد	بالعلبة	٥٠			العلبة ١٠٠ ورقة
١٧	كريبون بلاستيك وجهين	بالعلبة	٣٠			العلبة ١٠٠ ورقة
١٨	خرامة متوسطة الحجم	بالعدد	٥			
١٩	سوليتب ٢.٥ تقربيا	بالعدد	٢٠٠			





		٥٠٠	بالعدد	٢٠ سولتيب عريض ٥ سم تقربيا
		١٠٠٠	بالعدد	٢١ ظرف A4 لاصق ذاتي
		٣٠٠٠	بالعدد	٢٢ ظرف A3 - لاصق ذاتي
		٣٠٠٠	بالعدد	٢٣ ظرف فلوسكاب أبيض عادي
		٣٠٠٠	"	٢٤ ظرف ٢/١ فلوسكاب - لاصق
		١٥٠٠	بالعدد	٢٥ ظرف ٢/١ فلوسكاب
		٦٠٠٠	بالعدد	٢٦ ظرف ٢/١ فلوسكاب - أصفر
		٢٠٠٠	بالعدد	٢٧ ظرف ربع فلوسكاب ألوان
		٣٠٠٠	"	٢٨ ظرف ٤/١ فلوسكاب - لاصق
		٨٠٠٠	بالعدد	٢٩ ظرف ٤/١ فلوسكاب - أصفر
		١٠	بالعدد	٣٠ خاتمة
		٤٠	بالزجاجة	٣١ حبر خاتمة
		٥٠	بالعدد	٣٢ دباسة ٤/٦ - متوسطة الحجم
		١٧	بالعدد	٣٣ دباسة كبيرة
		١٥	بالعدد	٣٤ دباسة صاروخ
العلبة ١٠ دبوس		٢٠٠٠	بالعلبة	٣٥ دبوس دباسة ٤/٦ نحاس
العلبة ١٠ دبوس		٧٥	بالعلبة	٣٦ دبوس دباسة صاروخ
		١٠٠	بالعلبة	٣٧ دبوس مكتب
		٦٥	بالعلبة	٣٨ دبوس مشبك
		٥٠	بالعلبة	٣٩ دبوس ابرة
		٣٥	بالعدد	٤٠ خلاعة
		٧٠	بالعدد	٤١ حجر بطارية ٩ فولت





جامعة مدينة السادات  
الإدارة العامة للثقوب الهندسية  
ادارة الصيانة

		٣٤٠	بالعدد	حجر بطارية ١.٥ فولت	٤٢
		١٥٠	بالعدد	حجر الريموت	٤٣
		٣٧٠	بالعدد	دوبار قطن	٤٤
		٢٦٠	بالعدد	دوبار بلاستيك	٤٥
		٥٠٠	بالعدد	اسطوانة DVD	٤٦
		٥٠٠	بالعدد	اسطوانة CD ليزر	٤٧
		٥٠	بالعدد	فلاشة ميموري ٨ جيجا	٤٨
العلبة العلبة = ٥٥ حديدة		١٠٠	بالعلبة	علبة حديد للدوسيه	٤٩
		١٠	بالعدد	الة حاسبة ٤ رقم - ماركة معروفة	٥٠
		٤٠	بالعدد	حبار طابعة HB 402	٥١

- تقترح اللجنة ان يكون التأمين الابتدائي مبلغ ( ٠٠٠ ) أربعمائة جميزل قصراً لغير
- على الشركات المتقدمة تقديم عينات

يعتمد،  
أ.د/ رئيس الجامعة



نموذج رقم : SR0000ER0F100109